

# Stadgar för ideella föreningen Gnosjöregionens Näringslivsråd

## § 1 Föreningens namn

Föreningens namn är **Gnosjöregionens Näringslivsråd ideell förening**.

## § 2 Ändamål och verksamhet

Föreningen har till ändamål att:

- främja en långsiktigt hållbar utveckling i Gnosjöregionen,
- stödja och främja företagsutveckling och nyinvestering i Gnosjöregionen,
- bidra till Gnosjöregionens konkurrenskraft och till ett bra företagsklimat och branschutveckling,
- bidra till ökad sysselsättning i Gnosjöregionen genom att främja egenföretagande och företagsetableringar,
- bidra till marknadsföring av Gnosjöregionen samt att
- utgöra en rådgivande instans i kommunala näringslivsfrågor i Gnosjöregionen.

Föreningen kan äga, driva och delta i olika projekt. **Föreningen kan på olika sätt engagera sig inom men även utanför Gnosjöregionens kommungränser under förutsättning att engagemanget har anknytning till och medför nytta för respektive kommun. Det kan exempelvis innebära att möten hålls eller aktiviteter genomförs utanför Gnosjöregionens kommungränser.**

I enlighet med § 21 nedan, ska Föreningen vara ägare till ett helägt dotterbolag med firma Business Gnosjöregionen AB (**fortsättningsvis kallat "Bolaget"**).

## § 3 Styrelsens säte

Styrelse har sitt säte i Gislaveds kommun, Jönköpings län

## § 4 Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår är 1 januari – 31 december.

## § 5 Medlemskap

Medlemmar ~~och tillika ägare av~~ i föreningen är Gislaveds kommun, Gnosjö kommun, Värnamo kommun och Vaggeryds kommun (nedan gemensamt kallade "Kommunerna") samt kommunernas Näringslivsråd/föreningar (nedan kallade "Näringslivsråden").

~~Styrelsen äger rätt men inte skyldighet att till medlem anta juridiska och fysiska personer som kan förväntas följa föreningens stadgar och beslut samt bidra till förverkligandet av föreningens ändamål.~~

## § 6 Medlems skyldigheter

Alla medlemmar är skyldiga att följa föreningens stadgar ~~och beslut fattade~~ samt **de beslut inom föreningens verksamhet som fattas** av föreningsstämma och styrelse.

## § 7 Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen, ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Vid utträde äger medlem inte rätt till någon del av föreningens tillgångar, såvida inte föreningsstämman beslutar annat.

## § 8 Uteslutning

En medlem som bryter mot stadgarna eller beslut fattade av föreningsstämman eller styrelse eller som skadar föreningen eller motarbetar föreningens intresse eller ändamål, kan av styrelsen uteslutas ur föreningen.

## § 9 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är föreningsstämman och styrelse.

## § 10 Föreningsstämman

Ordinarie föreningsstämman hålls årligen ~~under april-månad~~ **senast innan juni månads utgång** på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Vid ordinarie föreningsstämman ska följande ärenden behandlas:

- a) val av ordförande för föreningsstämman
- b) upprättande och godkännande av röstlängd
- c) val av sekreterare för föreningsstämman
- d) Val av två personer att jämte ordföranden justera stämmans protokoll samt tillika fungera som rösträknare och fullmaktsgranskare
- e) prövande om föreningsstämman blivit behörigen sammankallad.
- f) godkännande av dagordningen
- g) framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse
- h) beslut om
  - i) fastställande av resultaträkningen och balansräkningen
  - ii) disposition av föreningens vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
  - iii) ansvarsfrihet för styrelsen
- i) fastställande av arvoden till styrelse och revisor
- j) val av styrelse och revisorer
- k) föredragning av årsredovisning och revisionsberättelse i **Bolaget**.
- l) föredragning av verksamhet och ekonomi i **Bolaget** ~~de projekt föreningen äger eller medverkar i.~~
- m) fastställande av budget i **Bolaget**.
- n) **utse föreningens ombud i Bolaget.**
- o) **fastställande av instruktion till föreningens ombud på bolagsstämman i Bolaget.**
- p) behandling av motioner från medlemmar inkomna i enlighet med stadgarna
- q) behandling av annat ärende som styrelsen hänskjutit stämman.

## Kallelse

Kallelsen till en föreningsstämman ska utfärdas senast ~~sex~~-fyra veckor före föreningsstämman.

Om en stämman skjuts upp till en dag som infaller senare än fyra veckor efter det att stämman har inletts, skall kallelse utfärdas till den fortsatta stämman.

Om det enligt stadgarna krävs för att ett föreningsstämmobeslut skall bli giltigt att det fattas på två stämmor, får kallelse till den senare stämman inte utfärdas innan den första stämman har hållits. I en sådan kallelse skall anges vilket beslut den första stämman har fattat.

Kallelse skall ske till den e-postadress eller postadress som framgår av föreningens medlemsregister. Medlem ansvarar för att korrekta kontaktuppgifter meddelas föreningen.

I kallelsen skall tydligt anges de ärenden som skall förekomma på stämman. Om ett ärende avser ändring av stadgarna, skall det huvudsakliga innehållet av förslaget till ändringen anges i kallelsen. Ett fullständigt förslag till stadgeändringen skall efter det att kallelse har utfärdats hållas tillgängligt för medlemmarna hos föreningen och genast sändas till medlemmar som begär det och uppger sin postadress.

#### *Tillhandahållande av redovisningshandlingar*

Under minst en vecka före ordinarie stämma skall redovisningshandlingarna och revisionsberättelsen eller avskrifter därav hållas tillgängliga för medlemmarna och genast sändas till medlemmar och innehavare av förlagsandel som begär det.

#### *Motioner från medlemmar*

En medlem har rätt att få ett ärende behandlat vid en föreningsstämma, om medlemmen begär det senast fyra veckor före stämman.

#### *Övrigt*

Om bestämmelser i stadgarna rörande kallelse till föreningsstämma eller tillhandahållande av handlingar har åsidosatts i ett ärende, får stämman inte besluta i ärendet utan samtycke av alla medlemmar som berörs av felet. Stämman får dock även utan sådant samtycke avgöra ett ärende som inte har tagits upp i kallelsen, om ärendet enligt stadgarna skall förekomma på stämman eller omedelbart föranleds av ett annat ärende som skall avgöras. Den får också besluta att extra föreningsstämma skall sammankallas för behandling av ärendet.

Näringslivsråden utser ordförande på stämman.

### **§ 11 Extra föreningsstämma**

Extra föreningsstämma skall hållas när styrelsen finner skäl till det.

Kallelse får utfärdas tidigast fjorton dagar före extra föreningsstämma.

Extra föreningsstämma skall även hållas när det för uppgivet ändamål skriftligen begärs av en revisor eller av medlem. Kallelsen skall utfärdas inom fjorton dagar från den dag då sådan begäran inkom till föreningen.

Ärenden som inte anmälts i kallelsen får inte behandlas på extra föreningsstämma.

Kallelse skall ske till den e-postadress eller postadress som framgår av föreningens medlemsregister. Medlem ansvarar för att korrekta kontaktuppgifter meddelas föreningen.

Näringslivsråden utser ordförande på extra föreningsstämma.

### **§ 12 Styrelse**

#### *Styrelseledamöter*

Styrelsen ska bestå av nio ledamöter varav fyra ledamöter ska utses av Näringslivsråden med en ledamot från respektive näringslivsråd samt fyra ledamöter som utses av Kommunerna med en ledamot från respektive kommun. Kommunernas representanter ~~är utsedda av respektive kommunstyrelse~~ ~~utses av respektive kommunstyrelse~~ och ska väljas ur kommunstyrelsens presidium Utöver nämnda ledamöter finns en ordförande som skall utses av Näringslivsråden. Varje representant i styrelsen skall ha en egen suppleant som utses enligt ovan beskrivet regelverk.

#### *Mandattid*

Styrelseledamöter väljs av föreningsstämman för tiden från ordinarie föreningsstämma och fram till slutet av nästkommande ordinarie föreningsstämma.

#### *Styrelsens uppgifter*

Styrelsen svarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska:

- verka för föreningens ändamål och verkställa av föreningsmöte fattade beslut samt i övrigt fullgöra ålägganden enligt dessa stadgar,
- sörja för att föreningens bokföring fullgörs i överensstämmelse med lag och att medelsförvaltningen sköts på ett betryggande sätt,
- tillse att organisationen beträffande bokföringen och medelsförvaltningen även innefattar en tillfredsställande kontroll,
- upprätta förvaltningsberättelse och årsredovisning samt framlägga dessa vid ordinarie föreningsstämma, samt
- i övrigt fullgöra lag- och stadgeenliga skyldigheter.

#### *Adjungering*

Styrelsen äger rätt att till styrelsemöte adjungera de personer som styrelsen anser är av väsentlig vikt för föreningens verksamhet. Sådan person/er har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt.

#### *Styrelsens sammanträden*

Styrelsen sammanträder på ordförandens kallelse eller ~~efter begäran av minst fyra styrelseledamöter~~ ~~av en styrelseledamot~~.

Styrelsen är beslutförför, om mer än hälften av hela antalet styrelseledamöter är närvarande samt minst en ledamot utsedd av Kommunerna respektive Näringslivsråden är närvarande. Beslut i ett ärende får dock inte fattas, om inte såvitt möjligt samtliga styrelseledamöter har fått tillfälle att delta i ärendets behandling och erhållit tillfredsställande underlag för att avgöra ärendet.

Vid sammanträden skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av ordföranden och av en särskilt utsedd protokollsjusterare. Protokollen skall föras i nummerföljd och förvaras på betryggande sätt.

#### *Jäv*

En styrelseledamot får inte handlägga frågor rörande avtal mellan ledamoten och föreningen. Styrelseledamot får inte heller handlägga frågor om avtal mellan föreningen och tredje man, om ledamoten i frågan har ett väsentligt intresse som kan vara stridande mot föreningens.

#### *Övrigt*

~~Styrelsen eller annan ställföreträdare för föreningen får inte företa en rättshandling eller annan åtgärd som är ägnad att bereda en otillbörlig fördel åt en medlem eller någon annan till nackdel för föreningen eller annan medlem. En ställföreträdare får inte följa sådana föreskrifter av föreningsstämman eller annat föreningsorgan som inte är gällande därför att de står i strid med denna lag eller stadgarna.~~

### **§ 13 Styrelsearvode**

Styrelsearvode utgår endast efter särskilt beslut vid föreningsstämma.

### **§ 14 Firmateckning**

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera av styrelsen utsedda personer. Verksamhetsansvarig har rätt att teckna föreningens firma inom ramen för föreningens löpande förvaltning.

### **§ 15 Revisorer**

På ordinarie föreningsstämma skall årligen väljas en godkänd eller auktoriserad revisor för tiden fram till slutet av nästa ordinarie föreningsstämma.

Revisorn skall granska styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper.

Förutom av föreningsstämman vald revisor ska styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper även granskas av ~~Kommunernas lekmannarevisorer~~ **en lekmannarevisor som utses av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun.** Granskningen ska även omfatta att föreningen arbetar i enlighet med beslutad avsikt och beslutade mål samt om verksamheten är effektiv och att det finns tillräcklig intern kontroll. **Lekmannarevisorn ska även granska Business Gnosjöregionen AB och framlägga revisionsrapporten på föreningens stämma.**

Revisionsberättelse ska lämnas till styrelsen senast en månad före föreningsstämman.

### **§ 16 Beslutsordning**

I föreningen finns 400 röster. Näringslivsråden har sammanlagt 200 röster med en lika fördelning dem emellan. Kommunerna har sammanlagt 200 röster med en lika fördelning dem emellan.

Med undantag för vad som anges i § 17 och § 18 fattas beslut vid föreningsstämma och styrelsemöte med enkel majoritet, dvs. mer än hälften av de närvarande röstberättigade medlemmarna respektive styrelseledamöterna skall bifalla förslaget.

Vid lika röstetal har ordföranden vid stämman och i styrelsen utslagsröst. Om ordföranden i viss fråga inte är röstberättigad, skall istället lotten avgöra.

Val avgörs genom relativ majoritet, dvs. den eller de som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster. I händelse av lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Beslut och val sker med öppen omröstning om inte annat beslutas av stämman. Val skall dock alltid ske slutet om röstberättigad medlem begär det.

För stadgeändringar och beslut om upplösning av föreningen gäller särskilda majoritetskrav enligt §§ 17 och 18 nedan.

## § 17 Stadgeändring

Föreningens stadgar får inte ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Gislaved/Gnosjö/Värnamo/Vaggeryd samt respektive Näringslivsråd.

~~Beslut om ändring av föreningens stadgar kan endast beslutas av föreningsstämman. Ändring av stadgarna skall beslutas med minst 2/3 majoritet av antalet avgivna röster på två efterföljande föreningsstämmor av vilka minst en föreningsstämma skall vara ordinarie. Mellan föreningsstämmorna skall det förlöpa minst trettio kalenderdagar.~~

## § 18 Upplösning av föreningen

Upplösning av föreningen ska ske efter beslut på två efterföljande föreningsstämmor av vilka minst en ska vara ordinarie. Mellan föreningsstämmorna ska det förlöpa minst trettio dagar. För upplösning krävs minst 2/3 majoritet av respektive föreningsstämma.

Vid föreningens upplösning ska, sedan alla skulder betalats, samtliga föreningens återstående tillgångar fördelas enligt förslag som godkänts på föreningsstämma.

## § 19 Årsredovisning

Styrelsen skall lämna årsredovisningen till revisorerna senast åtta veckor före ordinarie föreningsstämma.

## § 20 Vinstdelning

Uppkommen vinst skall balanseras i ny räkning. Överskott får inte utdelas till medlemmarna.

## § 21 Föreningens dotterbolag

För föreningens dotterbolag Business Gnosjöregionen AB (nedan kallat ”Bolaget”), vilket ägs till 100 % av den ideella föreningen Gnosjöregionens näringslivsråd, ska följande gälla:

### *Bolagets firma*

~~Bolagets firma ska vara Business Gnosjöregionen AB.~~

### *Bolagets lokalisering*

~~Styrelsen ska ha sitt säte i Gislaveds kommun, Jönköpings län.~~

### *Bolagsstämma*

~~Bolagsstämma ska avhållas då så erfordras enligt lag eller enligt Bolagets bolagsordning.~~

### *Styrelse*

Styrelsen i **bolaget** ska bestå av nio ledamöter varav fyra ledamöter ska utses av Näringslivsråden med en ledamot från respektive näringslivsråd samt fyra ledamöter som utses av Kommunerna med en ledamot från respektive kommun. Kommunernas representanter är utsedda av respektive kommunstyrelse. Utöver nämnda ledamöter finns en ordförande som skall utses av Näringslivsråden. Varje styrelserepresentant, **med undantag av ordföranden**, skall ha en egen suppleant som utses enligt ovan beskrivet regelverk.

## *Mandattid*

Styrelseledamöter väljs av bolagsstämman för tiden från ordinarie bolagsstämma och fram till slutet av nästkommande ordinarie bolagsstämma.

~~Bolagets styrelse nomineras av föreningsstämman enligt den beslutsordning som anges nedan.~~

~~Styrelsen i bolaget ska bestå av nio ledamöter varav fyra ledamöter ska utses av Näringslivsråden med en ledamot från respektive näringslivsråd samt fyra ledamöter som utses av Kommunerna med en ledamot från respektive kommun. Kommunernas representanter är utsedda av respektive kommunstyrelse. Utöver nämnda ledamöter finns en ordförande som skall utses av Näringslivsråden. Varje representant i styrelsen, med undantag av ordföranden, skall ha en egen suppleant som utses enligt ovan beskrivet regelverk.~~

~~Styrelsen sammanträder på ordförandens kallelse eller efter begäran av en styrelseledamot. Styrelsemöten ska schemaläggas årsvis.~~

~~Styrelsen är beslutförför, om mer än hälften av hela antalet styrelseledamöter är närvarande samt minst en ledamot utsedd av Kommunerna respektive Näringslivsråden är närvarande. Beslut i ett ärende får dock inte fattas, om inte såvitt möjligt samtliga styrelseledamöter har fått tillfälle att delta i ärendets behandling och erhållit tillfredsställande underlag för att avgöra ärendet.~~

~~Vid sammanträden skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av ordföranden och av en särskilt utsedd protokollsjusterare. Protokollen skall föras i nummerföljd och förvaras på betryggande sätt.~~

~~Dokumentation och bakgrundsmaterial ska där så är möjligt tillhandahållas styrelseledamöterna i god tid före styrelsemöte.~~

~~Styrelsen ska upprätta dagordning för sitt arbete. Arbetsordningen ska minst en gång om året revideras genom beslut av styrelsen.~~

## *Insyn i Bolagets verksamhet*

Medlem i föreningen ska delge övriga medlemmar all information om Bolaget som medlem har tillgång till. Medlem äger när som helst få del av och kopiera alla handlingar rörande Bolaget som innehas av Bolaget eller medlem.

Föreningen ska fortlöpande hållas informerad av bolaget om dess verksamhet. Bolaget ska initiera möten med Föreningen om omständigheterna så påkallar.

Bolaget ska till Föreningen redovisa bolagets ställning och resultat per den 30 juni och 31 december. Bolaget ska därvid uppmärksamma Föreningen på viktigare omständigheter och förändringar som kan inverka på bolagets verksamhet.

Föreningen ska utan dröjsmål få del av

- protokoll från bolagsstämma
- protokoll från styrelsesammanträde
- bolagets årsredovisning med revisionsberättelse och granskningsrapport från

~~lekman~~revisor.

Bolagets ~~ledning~~ styrelse ska delta vid minst ett styrelsemöte med föreningen per år. ~~vid möte med ägarna (ägarsamråd) minst en gång per år.~~

#### *Beslutsordning*

Föreningen företräds vid bolagsstämma i Bolaget av föreningens ~~styrelses ordförande~~ utsedda ~~bolagsombud~~. Vid dennes förfall företräds föreningen av annan av föreningens styrelseledamöter som är utsedda av Näringslivsråden. ~~Det utsedda bolagsombudet ska vid bolagsstämman följa beslutad bolagsinstruktion som beslutas på föreningsstämman.~~

~~Senast en vecka före bolagsstämma ska föreningens styrelse besluta om hur föreningen ska rösta i de frågor som omfattas av dagordningen för bolagsstämman. För sådant beslut gäller vad som anges om föreningens styrelse under § 12 samt om beslutsordning under § 16~~

---